

Nr. 111/1 din 13.01.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG. 1336/08.11.2022, cu modificările și completările ulterioare, Liceul de Arte "Sigismund Toduța" Deva, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante, după cum urmează:

- **1 post model (învățămant), treapta I cod COR 962901;**

I. Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 35 din H.G. nr. 1336/08.11.2022 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente anexate la **opis**:

- a. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i. curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

II. Condiții generale și specifice de participare la concurs:

a) Condițiile generale:

- Cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene sau a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitatea de muncă în conformitate cu Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals, ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

b) Condiții specifice:

Studii: medii cu diplomă de bacalaureat;

- Vechime în muncă: minim 6 ani și 6 luni (vechime aferentă treptei I).
- Disponibilitate pentru program flexibil;
- Abilități de relaționare, comunicare;
- Capacitate de lucru în mod individual și în echipă;
- Adaptabilitate, flexibilitate și rezistență la stres;
- Rezistență la efort static.
- Postură stabilă și capacitatea de a urma indicațiile profesorului

Bibliografie:

1. Legea nr. 198/2023 – Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul II - Personalul și funcțiile din învățământul preuniversitar; Capitolul VI - Condițiile de ocupare a funcțiilor didactice în învățământul preuniversitar; Capitolul X - Personalul didactic auxiliar; Capitolul XI - Personalul de conducere, de îndrumare și control; Capitolul XIV - Răspunderea disciplinară și patrimonială a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control Secțiunea 1 - Răspunderea disciplinară a personalului didactic; Capitolul XVI - Drepturi și obligații ale personalului din învățământul preuniversitar.
2. O.U.G. nr. 57/ 2019 – Codul administrativ: Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice Capitolul I Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 Codul muncii, republicata art 39 (1) (2), 55-56; art. 247-248;

4. O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 - Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ, cu modificările și completările ulterioare: Titlul IV- Personalul unităților de învățământ; Titlul VI – Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și administrativ, Titlul X- Dispoziții tranzitorii și finale
5. Regulamentul intern:
6. Fișa postului "Model (învățământ)"

Tematica:

1. Personalul unităților de învățământ
2. Condiții de ocupare a funcțiilor didactice auxiliare în învățământul preuniversitar
3. Drepturi și obligații ale personalului din învățământul preuniversitar
4. Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și administrativ
5. Abaterea disciplinară. Sancțiuni disciplinare.

III. Calendarul de desfășurare al concursului:

Data depunere dosar pentru concurs:

în perioada 19.01.2026 – 28.01.2026, interval orar: 12,00 – 14,00

Selecția dosarelor : 30.01.2026 ora 9,00

Afișarea rezultatelor la selecția dosarelor: 30.01.2026, ora 11,00

Depunerea contestațiilor: 30.01.2026, până la ora 12,00

Rezultatul soluționării contestațiilor: 30.01.2026, ora 14,00

Concursul constă din **două probe**, astfel:

a) Proba scrisă:

Susținerea probei scrise	04.02.2026, ora 10,00
Afișarea rezultatelor probei scrise	04.02.2026, ora 13,00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	04.02.2026, până la ora 14,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	04.02.2026, ora 16,00

b) Proba interviu:

Susținerea interviului	05.02.2026, ora 10,00
Afișarea rezultatelor probei interviu	05.02.2026, ora 13,00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu	05.02.2026, până la ora 14,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	05.02.2026, ora 16,00

Afișarea rezultatului final : 06.02.2025, ora 09,00

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte / probă.

Punctajul maxim obținut la proba scrisă este de 100 puncte.

Punctajul maxim obținut la proba interviu este de 100 puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor două probe.

Este declarat admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția să fi obținut un total de minimum 50 de puncte.



Liceul de Arte
"Sigismund Toduța" Deva



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Deva, str. Ciprian Porumbescu, nr.4, CUI 4374725 - Telefon/fax 0354805697, cod poștal 330173, e-mail: office@artedeva.ro, www.artedeva.ro

Depunerea dosarelor de concurs se face la sediul Liceului de Arte "Sigismund Toduța",
localitatea Deva, str. T.Maiorescu, nr. 30.

Informații suplimentare la tel. 0354805697 sau pe pagina web: www.artedeva.ro.

DIRECTOR,
prof. Sîrbu Alina Maria



SECRETAR ȘEF,
Alb Elisabeta Gabriela